

Naziv pravne ili fizičke osobe: Karlo Goričanec

U Zagrebu, dana 06.05.2026.

Broj putnog naloga: 2

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Karlo Goričanec

(ime i prezime osobe koja putuje)

Na radnom mjestu: povjerenik

Otputovat će dana: 07.05.2026.

Na službeno putovanje u: Osijek

Sa zadatkom: ročište

Putovanje može trajati: 2 dana, slovima: dva

Za prijevoz se može koristiti: osobno vozilo

marke: _____, registarske oznake: ZG3228KN

Za ovo službeno putovanje odobrava se isplata predujma putnih troškova u svoti od: 0,00 eur

Nakon povratka sa službenog puta u roku od: _____

treba obaviti obračun ovog putovanja i podnijeti pismeno izvješće o obavljenom zadatku.

M. P.


(potpis odgovorne osobe)

OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje u: Osijek

Na putovanje sam krenuo dana: 07.05.2026.

Vratio sam se dana: 08.05.2026.

I. OBRAČUN DNEVNICA				Broj sati	Broj dnevnic	Svota dnevnic	UKUPNA SVOTA
Odlazak		Povratak					
Datum	Sat	Datum	Sat				
07.05.2026.	07:00	08.05.2026.	15:00	-	-	-	

II. OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA				eur/km:	0,50
Početni km:		28887	Završni km:		29744
Relacija			Prijeđeni kilometri	eur/km	Svota za prijevoz
od:		do:			
Zagreb		Osijek	287,00	0,50	143,50
Osijek		Zagreb	285,00	0,50	142,50
UKUPNO PRIJEVOZNI TROŠKOVI:			572,00	0,50	286,00

III. OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA				Svota	
cestarina				34,40	
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI:				34,40	

IV. OBRAČUN PREDUJMA I NASTALIH TROŠKOVA					
Isplaćeni predujam				0,00	
UKUPNO NASTALI TROŠAK				320,40	

V. IZVJEŠĆE SA SLUŽBENOG PUTOVANJA					
ročište					

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu obavljeno i isplata se može obaviti.

U Zagrebu, dana 08.05.2026.

Karlo Goričanec

(podnositelj obračuna)

(pregledao likvidator)

(nalogodavac isplate)